



# Medline Código de conducta y ética

Nuestra cultura  
es nuestro éxito



# Índice

Carta del Director General y del Director de Cumplimiento Normativo	ii
Nuestro código de conducta y ética	iii
Derechos y obligaciones de notificación	iv
Política de prohibición de represalias	v

## 01 Integridad

Nuestra reputación y compromiso con la conducta ética y el trato justo	2
Informes financieros y contabilidad	2
Facturación y documentación exactas	3
Información confidencial y uso de información privilegiada	3
Conflictos de intereses	4
Oportunidades corporativas	4
Conducta competitiva	4
Pagos indebidos	5
Comercio internacional	5
Prácticas de marketing	5
Comunicaciones externas	6
Privacidad de datos	6
Ciberseguridad	6
Redes sociales	7
Inteligencia artificial	7
Gestión de información y documentos	7

## 02 Excelencia

Nuestro compromiso	9
Seguridad de los pacientes	9
Calidad de los productos y servicios	10
Cumplimiento de la normativa	10
Protección de activos	11
Propiedad intelectual	11
Gestión de riesgos	11

## 03 Comunidad

Nuestra dedicación	13
Trabajo en equipo	13
Desarrollo de los empleados	13
Un entorno laboral seguro y saludable	13
Valor para el cliente	14
Proveedores y distribuidores	14
Pertenencia	14
Discriminación, acoso e intimidación	15
Resiliencia al cambio climático y acción medioambiental	15
Derechos humanos y abastecimiento responsable	15
Donación benéfica	16
Participación política y normativa	16
Responsabilidad corporativa	16

## 04 Recursos de la empresa

Información de contacto adicional	18
-----------------------------------	----

# Carta del Director General y del Director de Cumplimiento Normativo



**Jim Boyle**  
Director General



**Erik Johansen**  
Director de Cumplimiento Normativo

En Medline, suministramos productos médico-quirúrgicos y soluciones de cadena de suministro a todos los lugares de asistencia. Nuestra estrategia integral ayuda a abordar los retos cada vez más complejos a los que se enfrenta nuestra variada red de clientes en todo el mundo.

Desde consultorios médicos y centros quirúrgicos hasta hospitales y centros de rehabilitación, **We Make Healthcare Run Better.**

Desde sus humildes comienzos en una pequeña oficina cerca de Chicago en 1966, Medline ha crecido hasta convertirse en una empresa líder a nivel mundial, que ofrece más de 300 000 productos sanitarios y una amplia gama de servicios. Cada día, nuestros 43 000 empleados en más de 100 países y territorios hacen posible que la asistencia sanitaria funcione mejor, ofreciendo mejores resultados clínicos, económicos y operativos. Muchas cosas han cambiado a lo largo de nuestra historia, pero lo que no ha cambiado es lo que sigue impulsando el crecimiento y el éxito de la empresa: nuestra cultura.

Nuestra profunda y duradera cultura de integridad, excelencia y comunidad es uno de nuestros mayores elementos diferenciadores. Ha conducido a Medline hasta donde estamos hoy y nos mantendrá en el buen camino en los años venideros. Nos ayuda a comprender que nuestras relaciones se basan en la confianza, que nuestra reputación brinda oportunidades y que debemos ganarnos el derecho a servir a nuestros clientes cada día.

Este código de conducta y ética refleja nuestra cultura al exigirnos que **actuemos siempre con integridad**, por nosotros mismos, por la reputación de Medline y por la potenciación de nuestros clientes; que **prioricemos la excelencia** en todo lo que hacemos, ya sea en nuestra cartera de productos de primera categoría, nuestra cadena de suministro puntera, nuestras soluciones clínicas o nuestro trabajo diario; y que **nos centremos en servir a nuestra comunidad**, incluidos colegas, clientes y el mundo que nos rodea.

Les agradecemos el tiempo que dediquen a leer y comprender este importante documento. Esperamos que nos aporte una comprensión aún más profunda de nuestra actividad para continuar impulsando el crecimiento y el éxito. Si nuestra historia ha sido increíble hasta ahora, nuestro futuro parece aún mejor.

# Nuestro código de conducta y ética

**En Medline, nuestro código de conducta y ética (nuestro «Código») es más que un documento: define quiénes somos. Les indica a nuestros clientes, comunidades y a cada uno de nosotros qué podemos esperar de Medline. También sirve de guía para tomar decisiones éticas en las interacciones que encontramos cada día. Refuerza nuestra cultura y configura nuestro éxito futuro al definir nuestro compromiso compartido con las normas más estrictas de conducta empresarial.**

Nuestro Código se aplica por igual a todos en Medline, pues abarca todos los niveles de nuestros empleados, directivos, consejeros y contratistas independientes que constituyen toda nuestra empresa global («Personas Cubiertas»). Además, esperamos que nuestros clientes, proveedores y otros socios compartan nuestro compromiso con estos principios rectores. Durante décadas de duro trabajo y dedicación a los valores recogidos en nuestro Código, Medline ha desarrollado una enorme confianza con nuestros clientes, colegas y comunidades, todo lo cual ha creado la reputación creíble y fiable de la que disfrutamos hoy en día. Quienes desarrollan en nuestra empresa labores de dirección ocupan una posición de especial responsabilidad para dar ejemplo de lo que nuestro Código significa realmente en la práctica, estableciendo el tono para futuras décadas de éxito. En el caso de nuestros consejeros independientes, el cumplimiento del Código está sujeto a las disposiciones del acta de constitución de Medline, los estatutos y otros acuerdos de los accionistas con la empresa.



# Derechos y obligaciones de notificación

Crear una cultura en la que todos nos sintamos cómodos a la hora de plantear inquietudes es una prioridad. Medline ha establecido un entorno abierto en el que las Personas Cubiertas, sin temor a represalias, tienen el derecho y la obligación de informar sobre cualquier conducta que consideren que pueda incumplir el Código, las políticas o procedimientos de Medline o cualquier legislación aplicable. Todos los dirigentes de Medline son responsables de fomentar un entorno en el que todos los empleados se sientan cómodos a la hora de plantear preguntas o inquietudes.

Si algo no le parece bien o tiene conocimiento de una posible conducta indebida, es importante que se ponga en contacto con su superior directo, con otro responsable, con Office of Ethics & Compliance (Oficina de Ética y Cumplimiento Normativo) o con RR. HH. Cualquier inquietud o pregunta de las Personas Cubiertas, incluidas las relacionadas con la contabilidad, los controles contables internos o asuntos de auditoría, conductas incompatibles con este Código, cualquier política de Medline o cualquier legislación, deben notificarse a la empresa utilizando la siguiente información de contacto.

Toda Persona Cubierta está obligada a informar inmediatamente a la empresa de cualquier sospecha de incumplimiento de este Código, de cualquier política y procedimiento de Medline o de cualquier legislación, norma o reglamento aplicable a Medline. Todas las denuncias de conductas que puedan incumplir el Código, las políticas o procedimientos de Medline o cualquier legislación aplicable deben realizarse de forma responsable y de buena fe. No presente acusaciones que tengan por objeto acosar a otra persona, se basen únicamente en opiniones o sean de naturaleza trivial.

Puede notificar sus inquietudes de forma anónima si se encuentra en un país en el que esté permitida la denuncia anónima. En la medida de lo posible, Medline mantendrá la confidencialidad de su denuncia y cumplirá las normas aplicables en materia de privacidad de datos.

Medline examina todos los informes de conducta indebida sin dilación y, cuando procede, los investiga. Es posible que le hagan preguntas relacionadas con una investigación aunque no haya denunciado nada. Se espera que todas las personas a las que se pida que participen cooperen plenamente y con sinceridad en cualquier investigación de una conducta indebida denunciada.

Medline puede tomar cualquier medida que considere necesaria para subsanar cualquier infracción o incumplimiento de este Código, incluso, entre otras, despedir a un empleado o solicitar la dimisión de un consejero, o recomendar que no se proponga su reelección para el Consejo de Administración.

Contactos	Información
<b>Chief Compliance Officer</b>	<b>Teléfono:</b> +1 847-949-5500 y pida hablar con Office of Ethics & Compliance  <b>Correo:</b> Medline Inc., 3 Lakes Drive, Northfield, IL 60093 EE. UU.
<b>Office of Ethics &amp; Compliance</b>	<b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:ComplianceOffice@medline.com">ComplianceOffice@medline.com</a>
<b>Medline's Ethics &amp; Compliance Reporting Line</b>	<b>Sitio web:</b> <a href="https://medline.ethicspoint.com">https://medline.ethicspoint.com</a> 
<b>Additional Ethics &amp; Compliance Reporting Line Detail</b>	<b>Ubicación:</b> Consulte la página <a href="#">19</a> para obtener una lista completa de la información de contacto mundial, junto con los números de teléfono locales.

## Recursos

Enterprise Policy: Internal Investigations

Enterprise Procedure: Conducting Internal Investigations



## Política de prohibición de represalias

**Medline no tolera ninguna forma de represalia. Medline prohíbe toda forma de represalia contra toda persona que haya presentado una denuncia de buena fe sobre cualquier inquietud ética, jurídica o de cumplimiento normativo. Todo aquel que tome represalias contra una persona que presente una denuncia de buena fe o que no coopere con cualquier aspecto de una investigación interna será objeto de medidas disciplinarias, entre ellas el despido. Esta política de empresa se aplica a todos los empleados, directivos, consejeros y terceros que realicen actividades comerciales en nombre de Medline.**

Puede constituir una represalia que alguien reciba un trato diferente por denunciar de buena fe una conducta indebida, plantear una inquietud, participar en una investigación o apoyar a otra persona que hace esas cosas. Incluye castigos evidentes, como el despido o un descenso de categoría, pero también un maltrato más sutil, como un traslado, la exclusión de actos o reuniones relacionados con el trabajo, evaluaciones inexactas o tareas menos deseables.

# 01 Integridad

Nuestra cultura de integridad está arraigada en todo lo que hacemos. La integridad nos permite liderar con nuestra reputación y nuestros valores.



## Nuestra reputación y compromiso con la conducta ética y el trato justo

**Desde nuestra fundación en 1966, nos enorgullecemos de cumplir nuestros compromisos y de seguir creando y fortaleciendo nuestra reputación mediante la honradez y la confianza. No influimos indebidamente en los demás ni nos dejamos influir indebidamente. Somos respetuosos. Tenemos tendencia a la acción. Y nos comportamos de forma directa, abierta y honrada.**

Siempre tratamos de ser justos con nuestros clientes, proveedores, competidores y compañeros. No nos aprovechamos de nadie mediante la manipulación, la ocultación, el abuso de información privilegiada, la tergiversación de hechos relevantes o cualquier otra práctica de competencia desleal. Estamos comprometidos a respetar las normas éticas más estrictas y a cumplir toda la legislación, normas y reglamentos gubernamentales aplicables y esperamos que todos nuestros empleados, directivos y consejeros también lo estén.

Nuestra reputación refleja la conducta ética, el comportamiento lícito y el trabajo duro de cada empleado, directivo y consejero de Medline en todo el mundo.

## Informes financieros y contabilidad

**Mantenemos libros y registros claros, completos y exactos. Nuestra contabilidad sigue todos los principios contables aplicables y se somete a auditorías independientes. Conservamos toda la documentación necesaria para respaldar la exactitud e integridad de todos y cada uno de los asientos contables y financieros. Todos los empleados de Medline tienen un papel que desempeñar para garantizar la exactitud e integridad de nuestros libros y registros, incluido el cumplimiento de todas las políticas, procedimientos y controles internos aplicables. Las mismas normas de integridad que se aplican a la creación de nuestros estados financieros e instrumentos de gestión vinculados se aplican también a nuestros informes financieros externos. Además, tenemos la responsabilidad de trasladar a nuestros grupos de interés información clara, precisa y sincera sobre nuestra empresa. La información que publicamos en nuestros informes externos y presentaciones a las administraciones públicas, incluidos los presentados o remitidos a la Comisión de Bolsa y Valores, y en otras comunicaciones públicas, debe ser completa, imparcial, exacta, oportuna y comprensible.**



## Facturación y documentación exactas

**Nos comprometemos a presentar facturas exactas a nuestros clientes y solicitudes de pago a las administraciones públicas y otros prestadores de seguros médicos. No presentamos información falsa o engañosa para obtener un pago de las administraciones públicas. No presentamos información falsa que pueda inducir a un cliente a enviar datos falsos o engañosos para obtener un pago de las administraciones públicas. Preparamos todas las facturas y solicitudes de pago con puntualidad y exactitud, y conservamos la documentación justificativa necesaria. Reembolsamos sin demora los pagos en exceso detectados.**

## Información confidencial y uso de información privilegiada

**Salvaguardamos la información importante y confidencial de Medline que no se ha difundido públicamente, como la información financiera, estratégica y de productos, así como la información confidencial confiada a Medline por sus clientes. Esto se llama información «privilegiada» o «no pública», y puede tener un valor significativo para otros, incluso nuestros competidores; la difusión de dicha información puede ser perjudicial para Medline o sus clientes. La información privilegiada o no pública es «relevante» si una persona razonable la consideraría importante a la hora de tomar una decisión sobre la compra, venta o tenencia de acciones de una empresa, o si cabe esperar razonablemente que la información afecte al precio de mercado de los valores de la empresa. Tanto la información positiva como la negativa pueden considerarse relevantes.**

Entre los ejemplos de información privilegiada o no pública relevante se incluyen la información sobre una propuesta de fusión o adquisición, u otra transacción significativa; un cambio en la alta dirección de una empresa, como un director general; previsiones de beneficios u otra información financiera; incidentes significativos de ciberseguridad; retiradas de productos; avances o innovaciones significativas de proyectos, productos, tecnología o propiedad intelectual; la obtención o pérdida de un cliente o proveedor importante; y novedades relacionadas con litigios significativos o investigaciones de las administraciones públicas.

Mientras realizan su trabajo, las Personas Cubiertas pueden conocer información privilegiada o no pública relevante sobre Medline u otras entidades con las que Medline tiene relaciones comerciales, como clientes, proveedores y proveedores, así como entidades con las que Medline puede estar negociando una transacción (incluyendo una adquisición, inversión o venta de activos). Toda persona que disponga de información privilegiada o no pública relevante debe abstenerse de comunicársela a otros, utilizarla en beneficio propio o negociar de otro modo con los valores de esa empresa, infringiendo la legislación sobre el uso de información privilegiada y nuestra Política sobre el uso de información privilegiada.

No se considerará que ninguna disposición de este Código o de cualquier otro contrato con la empresa o política de la empresa prohíba a cualquier Persona Cubierta actual o anterior comunicar o presentar una acusación o denuncia ante la Comisión de Bolsa y Valores o cualquier otra entidad pública o policial, o cooperar con las mismas, en relación con posibles infracciones de cualquier norma legal o reglamentaria, ni realizar comunicaciones, incluida la entrega de documentos u otra información a una entidad pública que estén protegidas por las disposiciones de denuncia de irregularidades de cualquier legislación o reglamento aplicable, sin notificación a la empresa o aprobación de la misma, siempre y cuando (i) dichas comunicaciones y revelaciones se realicen de conformidad con la legislación vigente y (ii) la información comunicada no se haya obtenido a través de una comunicación sujeta al privilegio abogado-cliente (a menos que la comunicación de dicha información esté permitida por un abogado de conformidad con la legislación federal aplicable, las normas de conducta de los abogados o de otro modo). No limitaremos el derecho de ninguna Persona Cubierta actual o anterior a recibir una recompensa por facilitar información de conformidad con las disposiciones de denuncia de irregularidades de cualquier legislación o reglamento aplicable a la Comisión de Bolsa y Valores o a cualquier otro organismo público. Cualquier disposición de cualquier contrato entre la empresa y cualquier Persona Cubierta actual o anterior que sea incompatible con el texto anterior o que pueda limitar la capacidad de cualquier persona para recibir una recompensa en virtud de las disposiciones de denuncia de irregularidades de la legislación vigente se considera inválida y la empresa no exigirá su cumplimiento.



## Conflictos de intereses

Tenemos el deber de actuar en interés de Medline y no en nuestro propio interés, los intereses de un amigo o pariente o los de otra organización, especialmente un competidor. Se produce un «conflicto de intereses» cuando nuestros intereses, lealtades o relaciones personales interfieren indebidamente, o parecen interferir, con los intereses de Medline. Veamos algunos ejemplos:

- Trabajar con parientes o con alguien con quien tenga una estrecha relación personal.
- Aceptar o desempeñar un empleo externo que pueda interferir con su capacidad para realizar su trabajo o para actuar en interés de la empresa. Esto incluye el trabajo externo realizado para un vendedor, contratista, proveedor, socio comercial o competidor de Medline o de cualquiera de sus áreas de negocio.
- Aprovechar oportunidades comerciales que puedan ser de interés para Medline y de las que se haya enterado a través de su trabajo en Medline, o con organizaciones que puedan competir con nosotros u operar con nosotros.
- Tener inversiones financieras personales o una relación personal estrecha con alguien que tenga un interés financiero significativo en cualquier organización que opere o compita con Medline.

Evitamos o gestionamos los conflictos de intereses comunicando sin dilación a través de los canales adecuados cualquier cosa que pueda ser o incluso parecer un conflicto de intereses. Las Personas Cubiertas deben evitar incluso la *apariencia* de un conflicto de intereses.

### Recursos

Enterprise Policy: Conflicts of Interest

## Oportunidades corporativas

Las Personas Cubiertas está obligadas frente a la empresa a promover sus intereses legítimos cuando se presente la ocasión. Nunca debemos ocultar o aprovecharnos personalmente de las oportunidades que hayan surgido o se hayan descubierto gracias al uso de los activos o la información de Medline o de nuestro puesto en Medline. Además, las Personas Cubiertas nunca deben competir con Medline ni utilizar los activos o información de Medline o su puesto en Medline para beneficio personal.

### Recursos

Enterprise Policy: Conflicts of Interest

## Conducta competitiva

Respal damos la competencia libre y leal. Nunca comentamos precios, clientes o acuerdos de venta con la competencia. En todas las relaciones con clientes, competidores, distribuidores y proveedores, procuramos evitar cualquier convenio o acuerdo que restrinja nuestra capacidad de competir con otros. Las Personas Cubiertas deben evitar cualquier actividad que pueda dar la impresión de restringir la competencia. Somos leales en la comercialización y distribución de nuestros productos y servicios y evitamos todo lo que pueda considerarse contrario a la competencia. Además, somos leales y objetivos cuando hacemos declaraciones sobre un competidor, especialmente cuando comparamos sus productos y servicios con los nuestros. No hacemos declaraciones falsas o engañosas sobre nuestros competidores.

### Recursos

Enterprise Policy: Antitrust and Fair Competition

## Pagos indebidos

Prohibimos el soborno en todas sus formas y en todos los lugares y operaciones en los que Medline desarrolla su actividad, independientemente de las diferentes culturas y tradiciones empresariales. En todas nuestras relaciones con profesionales sanitarios, funcionarios públicos y particulares, solo aplicamos prácticas comerciales éticas. Triunfamos gracias a la fortaleza de nuestros productos, servicios y personas. No intentamos obtener ventajas mediante el pago de sobornos o comisiones ilícitas, ni por otros medios poco éticos o ilegales. No entregamos nada de valor, incluidos regalos, hospitalidad, gastos de representación o viajes, a ninguna persona en un intento de influir en cualquier acto o decisión, para obtener o conservar operaciones o conseguir de otro modo cualquier ventaja por cualquier motivo que no sea una razón comercial legítima. Las Personas Cubiertas deben evitar incluso la *aparencia* de conducta inadecuada.

### Recursos

- Enterprise Policy: Anti-bribery and Anti-corruption
- Enterprise Policy: Global Conflicts of Interest
- Enterprise Procedure: Engaging HCP's and Government Officials
- Enterprise Policy: Corporate Credit Card Usage
- Enterprise Procedure: Expense Reimbursement

## Comercio internacional

Medline apoya el libre comercio para respaldar a nuestros clientes de todo el mundo. Por lo tanto, estamos comprometidos con el cumplimiento de la legislación comercial internacional aplicable, lo que incluye los controles de importación y exportación, las sanciones económicas y la legislación antioicot. Las normas del comercio internacional son complejas, y cada uno de los que participamos en las operaciones de comercio internacional de Medline tenemos la responsabilidad de conocer nuestras responsabilidades en los países en los que operamos y asegurarnos de cumplirlas.

## Prácticas de marketing

Competimos en pos de los negocios de forma abierta y honrada. Todas las personas implicadas en la publicidad y comercialización de nuestros productos y servicios deben asegurarse de que nuestros materiales de marketing y etiquetas sean veraces, directos y, si son de naturaleza técnica o científica, estén fundamentados en datos. Además, nos comprometemos a garantizar que nuestros materiales de marketing y etiquetas de productos cumplan todos los requisitos normativos aplicables.





## Comunicaciones externas

Comunicamos externamente de forma coherente, oportuna y profesional los asuntos relacionados con Medline. Hablamos con una sola voz clara que infunde confianza en nuestros productos y servicios y presenta a nuestra empresa de la mejor manera posible. Nuestras comunicaciones son sinceras y leales. Solo las personas autorizadas pueden responder a las preguntas de los medios de comunicación o hablar públicamente en nombre de Medline.

## Privacidad de datos

A Medline se le confía la información confidencial, incluidos datos personales, de nuestros clientes, empleados y otras personas con las que interactuamos. Manejamos, tratamos y protegemos cuidadosamente toda la información confidencial, tanto la relacionada con el personal o las operaciones de Medline, como con nuestros clientes (o sus pacientes y miembros), proveedores o cualquier otra organización o persona física. A medida que nuestra actividad se vuelve más dependiente de los datos, entre ellos los datos personales, y más impulsada por ellos, es esencial conocer las normas que rigen la clasificación, el tratamiento, el uso y la comunicación de los datos. (Las Personas Cubiertas deben tomar las medidas adecuadas, entre ellas la protección de los documentos, la limitación del acceso a ordenadores y medios electrónicos, y métodos de eliminación adecuados, para evitar el acceso no autorizado a información confidencial).

### Recursos

Enterprise Policy: Global Privacy Standards

Enterprise Policy: Global Acceptable Use

## Ciberseguridad

Como empresa, Medline debe estar preparada para responder a cualquier acceso, adquisición, uso, comunicación, modificación o destrucción no autorizados de la Información o de los Recursos de Tecnología de la Información de Medline («Incidente de Seguridad de los Datos») con el fin de proteger la Información, los Recursos de Tecnología de la Información, las operaciones, la reputación y las Partes Afectadas de Medline.

Todo el mundo en Medline es responsable de proteger los datos y notificar cualquier posible o presunto Incidente de Seguridad de los Datos. Por ejemplo, correos electrónicos con información confidencial enviados a la persona equivocada; personas no autorizadas con acceso a archivos confidenciales; posibles violaciones de la seguridad de los sistemas de proveedores de servicios u otros socios comerciales; enlaces web desconocidos que se abrieron y que pueden haber enviado ransomware o malware a su dispositivo o a Tecnología de la Información de Medline; o credenciales de nombre de usuario/contraseña reveladas o utilizadas de forma inapropiada.

Todo el mundo es responsable de notificar cualquier posible o presunto Incidente de Seguridad de los Datos a través del portal de autoservicio del servicio de asistencia de SI de Medline o del formulario de notificación de incidentes de datos o poniéndose en contacto con su servicio de asistencia local.

## Redes sociales

Todo lo que publicamos en las redes sociales relacionado con Medline, aunque sea de carácter personal, afecta a la actividad, la marca y la reputación de la empresa. Como empleados y representantes de Medline, cuando nos comunicamos en línea, debemos respetar a los demás. No intimidamos ni acosamos, no utilizamos obscenidades ni hacemos comentarios que puedan ser discriminatorios por motivos de raza, sexo, orientación sexual, discapacidad, religión o cualquier otra situación protegida por la ley. Respetamos la propiedad intelectual y no publicamos contenidos protegidos por derechos de autor. Nunca publicamos nada que pueda ser confidencial.

También somos claros cuando expresamos nuestra opinión personal y nunca sugerimos que hablamos en nombre de Medline. No creamos cuentas en redes sociales con la marca Medline para comunicarnos con los clientes en nombre de la empresa. Obtenemos la aprobación de Comunicaciones Corporativas antes de utilizar cuentas de marca Medline o de productos Medline.

### Recursos

Enterprise Policy: Social Media

## Inteligencia artificial

Utilizamos los instrumentos de inteligencia artificial (IA) de forma responsable, solo cuando se nos autoriza expresamente y de conformidad con nuestras políticas. La IA es una tecnología que crea modelos para generar textos, imágenes, códigos informáticos y otros datos. La IA puede ayudarnos a hacer nuestro trabajo de forma más eficiente y eficaz, pero solo cuando estemos debidamente autorizados para ello. En sanidad, la tecnología puede ayudar a los profesionales a diagnosticar enfermedades, vigilar la salud de los pacientes y realizar tareas administrativas. La IA presenta resultados que parecen fiables y fidedignos, pero si está autorizado a utilizarla en su trabajo, tenga en cuenta tanto sus limitaciones como sus posibles perjuicios. Nunca introducimos información confidencial o privada en ningún instrumento de IA sin autorización expresa.

### Recursos

Enterprise Policy: Global Acceptable Use

## Gestión de información y documentos

La información y los documentos empresariales de Medline son activos vitales que contienen la memoria corporativa, nos ayudan a alcanzar los objetivos empresariales y a mantener el cumplimiento de nuestras obligaciones legales y reglamentarias. Tenemos la responsabilidad compartida de gestionar adecuadamente toda la información en papel y electrónica, incluidas las comunicaciones como el correo electrónico, de acuerdo con nuestras políticas, calendarios de conservación y requisitos locales. Antes de eliminar nuestra información y documentos, las Personas Cubiertas deben asegurarse de que se ha cumplido el plazo de conservación y de que no existen acciones legales que nos obliguen a conservar los documentos, aunque esté programada su destrucción periódica.

Ocasionalmente, Medline puede verse implicada en una auditoría, investigación u otro asunto legal que requiera que cierta información se conserve más allá de nuestros calendarios de conservación publicados. En esos casos, se podrán enviar notificaciones de retención a las personas por correo electrónico con instrucciones sobre el modo de cumplirlas. Si se recibe una notificación de retención, la información pertinente no se debe alterar ni destruir hasta que se levante la retención.

### Recursos

Enterprise Policy: Global Acceptable Use

Enterprise Policy: Corporate Records Management

Enterprise Procedure: Corporate Record Retention Schedule

# 02 Excelencia

Nuestra cultura de excelencia impulsa el futuro de Medline. La excelencia hace posible nuestro profundo compromiso de atender las complejas y cambiantes necesidades de nuestra variada red mundial de clientes.



## Nuestro compromiso

Nuestro compromiso con la excelencia es el listón que nos hemos fijado. Es la piedra angular de la reputación que tiene Medline de comprender realmente las necesidades de nuestros clientes y después ofrecer la combinación adecuada de productos y servicios para satisfacerlas. Es nuestra inquebrantable dedicación a la calidad y la seguridad. Cumplimos este compromiso con una predisposición a la acción, un fuerte sentido de la urgencia y la responsabilidad de ayudar a nuestros clientes a mejorar sus resultados clínicos, financieros y operativos.

## Seguridad de los pacientes

Medline ofrece más de 300 000 productos sanitarios para todos los lugares de asistencia. Estos productos desempeñan un papel vital en el diagnóstico y tratamiento de enfermedades y abarcan desde suministros médicos comunes hasta productos más invasivos. La salud y la seguridad de los pacientes, los profesionales sanitarios y todos los cuidadores es nuestra principal inquietud. Reconocemos que el compromiso con la excelencia es esencial para proteger a nuestros clientes y a la comunidad sanitaria.

Medline solo promociona y comercializa productos de acuerdo con las normas y reglamentos federales e internacionales aplicables. No promovemos usos no autorizados o extraoficiales de los productos.

Si surge algún problema de seguridad del producto, se evaluará y elevará, si es necesario, a las autoridades reguladoras y de salud pública competentes.





## Calidad de los productos y servicios

Reconocemos el importante papel que desempeñan nuestros productos y servicios en la prestación de asistencia sanitaria en todos los lugares de asistencia, y tenemos muy presente esa responsabilidad a la hora de adquirir, producir y suministrar una amplia gama de productos y servicios. Nuestro compromiso con los clientes se basa en la coherencia y la excelencia.

## Cumplimiento de la normativa

Los procesos de seguridad de nuestros productos están estrictamente regulados por organismos públicos para promover una producción uniforme y de alta calidad y dar prioridad a la salud del paciente. Mantenemos sólidos sistemas de gestión de la calidad diseñados para cumplir todos los reglamentos y normas aplicables establecidos por la Administración de Alimentos y Medicamentos de EE. UU., sus homólogos internacionales y organismos reguladores similares de los países en los que operamos. Además, las prácticas de etiquetado y comercialización de nuestros productos deben cumplir toda la legislación aplicable, ya sea estadounidense o internacional, y deben estar diseñadas para aportar información clara, precisa y coherente a clientes, proveedores y pacientes.

## Protección de activos

**Nuestros activos comprenden nuestros edificios, equipos y suministros, así como nuestra información, finanzas, propiedad intelectual y nuestros sistemas de comunicación. Debemos utilizar estos activos con cuidado para garantizar su uso eficiente y protegerlos contra daños, malgasto, uso indebido o hurto.**

Utilizamos los activos de Medline principalmente para fines empresariales legítimos con un uso personal limitado. Recuerde que todo lo que diga o escriba mientras trabaja o utiliza nuestros activos o sistemas se puede supervisar, salvo restricción legal.

## Propiedad intelectual

**La propiedad intelectual se refiere a las creaciones de la mente sobre las que un individuo u organización puede reclamar la titularidad. Estos activos incluyen derechos de autor, patentes, marcas registradas y secretos industriales.**

Nos aseguramos de contar con los permisos adecuados para obras protegidas por derechos de autor e invenciones patentadas antes de copiar o utilizar dichas obras o invenciones. Las obras escritas, vídeos, gráficos y similares pueden estar protegidos por derechos de autor aunque estén disponibles gratuitamente en Internet, independientemente de que exista o no un aviso de derechos de autor. Utilizamos nombres, logotipos y eslóganes marcas registradas de Medline y otras empresas, de acuerdo con los derechos exclusivos que dichas marcas tienen sobre ellos.

Protegemos los secretos industriales de Medline y otras empresas intercambiando esta información solo con quienes tienen una necesidad legítima de conocer la información y están legalmente obligados, a través de acuerdos de confidencialidad (NDA), a mantener la confidencialidad del secreto industrial.

## Gestión de riesgos

**La gestión de riesgos es fundamental para fomentar una cultura de integridad y comportamiento ético dentro de Medline. Implica identificar, evaluar y mitigar de forma proactiva los riesgos conocidos o potenciales que puedan socavar los valores, las operaciones o la reputación de Medline. Este planteamiento protege frente a daños jurídicos, financieros y de reputación, al tiempo que fomenta un lugar de trabajo responsable y ético. Animamos a los empleados a participar periódicamente en conversaciones con compañeros y directivos para identificar, abordar y gestionar los riesgos, así como a aprender a escalar los posibles problemas de riesgo.**



# 03 Comunidad

Nuestra cultura de comunidad conecta todos los aspectos de nuestra actividad. La comunidad es la base de nuestra dedicación entre nosotros, nuestros clientes y el mundo que nos rodea. Es lo que conforma las relaciones duraderas que constituyen el núcleo de nuestra reputación.



## Nuestra dedicación

Medline existe para atender las necesidades de nuestros clientes, pacientes y nosotros mismos con integridad y excelencia. Nuestra incesante dedicación a esta comunidad variada y conectada es lo que diferencia a Medline. Es lo que conforma nuestra reputación y nuestra estrategia para seguir cosechando éxitos.

## Trabajo en equipo

Sabemos que la dedicación a la satisfacción del cliente que exigimos depende del trabajo en equipo de quienes trabajan para nosotros o con nosotros. Por eso el respeto mutuo es fundamental para nuestro éxito. Trabajar en equipo significa reconocer que nuestros logros no son solo nuestros. Nuestros conocimientos y competencia se basan en los de nuestros compañeros de equipo y en los de la empresa en general.

## Desarrollo de los empleados

En Medline, reconocemos que nuestro mayor activo es nuestra gente, y estamos profundamente comprometidos con su éxito y crecimiento continuo. Nuestros equipos de formación especializados ofrecen una amplia gama de programas de desarrollo, desde la mejora de la competencia individual hasta la capacitación de futuros líderes con conocimientos esenciales de gestión. Estas iniciativas están diseñadas para dotar a nuestros empleados de la capacidad de sobresalir en sus funciones y de desarrollar carreras profesionales satisfactorias y duraderas en Medline. Al invertir en nuestros trabajadores, les ayudamos a adquirir nuevas competencias, liberar su potencial y crear vías de progreso profesional, reafirmando nuestro compromiso con su éxito y nuestro futuro compartido.

## Un entorno laboral seguro y saludable

Mantenemos un entorno laboral seguro y saludable cumpliendo toda la legislación aplicable, permaneciendo alerta a los riesgos de seguridad, respetando todas las normas de seguridad laboral e informando de cualquier incidente ocurrido o descubierto. Estamos atentos a los peligros y siempre seguimos los procedimientos de seguridad y utilizamos el equipo de seguridad adecuado.

Nunca trabajamos bajo los efectos del alcohol o las drogas. Tampoco permitimos el uso de ningún medicamento que merme nuestra capacidad para realizar nuestro trabajo con seguridad.

No toleramos actos o amenazas de violencia o conductas intimidatorias. Esto incluye el uso de gestos o lenguaje obsceno, abusivo o amenazador. Usamos Speak Up y nos protegemos mutuamente de la violencia, ya se trate de compañeros de trabajo, clientes, antiguos compañeros o visitantes a nuestras instalaciones.



## Valor para el cliente

**Estamos orgullosos de nuestros productos y servicios y de nuestra capacidad para ofrecer el mejor valor posible a nuestros clientes. Lo hacemos con un sentido de urgencia, al tiempo que apreciamos la importancia de nuestros clientes para Medline.**

Nos hemos forjado una reputación de excelencia escuchando a nuestros clientes, tratando con ellos de forma justa y esforzándonos por comprender sus necesidades y objetivos. Nuestros clientes esperan eso de Medline y no les defraudamos.

## Proveedores y distribuidores

**Construimos relaciones cooperativas, leales y eficaces con nuestros proveedores y distribuidores. Constituyen un vínculo fundamental con nuestros clientes y la clave de nuestro éxito. Reconocemos su aportación a la reputación de excelencia de Medline.**

## Pertenencia

**En Medline, nos entregamos a crear una cultura de pertenencia en la que cada empleado se sienta reconocido por sus aportaciones, apoyado en su desarrollo y conectado con sus compañeros. Al aceptar perspectivas diversas, actuar de forma integradora y proporcionar los instrumentos y los recursos necesarios para el éxito, permitimos que nuestros equipos rindan al máximo. Esto no solo refuerza nuestra plantilla, sino que también impulsa la innovación y ofrece mejores soluciones a nuestros clientes. En pocas palabras, queremos que todos se sientan cómodos y aceptados al aportar al trabajo día a día sus cualidades únicas y lo mejor de sí mismos.**



## Discriminación, acoso e intimidación

Lideramos con respeto y ofrecemos igualdad de oportunidades de empleo, sin tolerar nunca la discriminación o el acoso por motivos de raza, credo, color, ascendencia, religión, edad, orientación sexual, sexo, identidad o expresión de género, nacionalidad, situación de ciudadanía, discapacidad física o mental, embarazo (incluidos el parto, la lactancia y las dolencias conexas), información genética (incluidas las características y las pruebas), condición de veterano, condición de miembro de las fuerzas armadas o cualquier otra característica protegida por la legislación aplicable.

No toleramos ningún tipo de acoso, incluido cualquier tipo de intimidación o conducta como comentarios inoportunos, bromas o insultos, o cualquier tipo de vocabulario o imágenes que incidan en cualquier característica protegida por la legislación antidiscriminación, o en cualquier otra persona.



## Resiliencia al cambio climático y acción medioambiental

Pocos sectores están tan intrínsecamente ligados al medio ambiente como la sanidad. Mientras que otros sectores pueden no ser conscientes de la inmediatez del cambio climático, los hospitales y los sistemas sanitarios ven la repercusión en sus pacientes y comunidades todos los días. En consecuencia, Medline se compromete a integrar la sostenibilidad medioambiental en la forma en que desarrollamos y hacemos crecer nuestro negocio, en cómo servimos a nuestros clientes y en cómo apoyamos a los pacientes y a las comunidades.

Como parte de este compromiso, nos proponemos reducir los residuos en nuestros productos y envases, incorporar materiales más sostenibles y mejorar la eficiencia de nuestras operaciones. También nos comprometemos a ayudar a nuestros clientes a cumplir sus propios objetivos de sostenibilidad.

Tratamos continuamente de reducir nuestra huella de carbono y aumentar nuestros productos sostenibles. También tenemos previsto seguir invirtiendo en tecnología para mejorar la eficiencia energética, pasar a las energías renovables y reducir las emisiones de contaminantes.

### Recursos

Enterprise Policy: Environmental Sustainability Report

## Derechos humanos y abastecimiento responsable

Medline se compromete a defender los derechos fundamentales en todas nuestras operaciones y cadena de suministro. No toleramos las violaciones de los derechos humanos, entre ellos el trabajo infantil, el trabajo forzado, la esclavitud moderna y la trata de seres humanos. Vigilamos constantemente los riesgos en nuestras propias operaciones y en las de nuestros socios fabricantes. Exigimos a estos socios fabricantes los mismos valores y principios que aplicamos a nuestra propia empresa. Nuestra [Ethics & Compliance Reporting Line](#) está a disposición de todos los interesados, tanto dentro como fuera de Medline, como medio para informar de cualquier inquietud en materia de derechos humanos.

### Recursos

Medline Supplier Code of Conduct

## Donación benéfica

Nos preocupamos por las comunidades a las que servimos y las retribuimos a través de donaciones benéficas. Medline realiza donaciones benéficas a organizaciones sin ánimo de lucro de todo el mundo. También colaboramos con organizaciones internacionales de ayuda para donar de forma responsable los productos sobrantes o no utilizados. Seguimos nuestras políticas, procedimientos y normativas externas cuando realizamos donaciones benéficas de cualquier tipo en nombre de Medline.

## Participación política y normativa

Animamos a todo el mundo a participar en el proceso político, pero es algo que debe hacerse en su tiempo libre y corriendo con los gastos. Debemos mantener nuestras opiniones y actividades políticas personales separadas de nuestra relación con Medline. Así no se confundirán con las de la empresa.

Por este motivo, Medline no le reembolsará las donaciones políticas. Los directivos nunca deben pedir donaciones políticas a los empleados ni presionarles para que apoyen a determinados candidatos. Si participa en un proceso político, nunca utilice las instalaciones, el tiempo o los fondos de Medline, y deje claro que las opiniones y creencias políticas que expresa son exclusivamente suyas y no de Medline.

## Responsabilidad corporativa

**Nuestro compromiso con la comunidad se centra en las comunidades donde viven y trabajan nuestros empleados. En muchas de estas comunidades, Medline es uno de los mayores empresarios locales. Reconocemos que esto conlleva una responsabilidad de asistencia y compromiso. Para apoyar a nuestras comunidades, nos centramos principalmente en las circunstancias que afectan a la capacidad de una persona para acceder a una atención médica adecuada.**



## Exención

Solo en circunstancias extremadamente raras, Medline podrá aprobar una solicitud de exención de un elemento de nuestro Código. Toda solicitud de exención deberá presentarse por escrito al Director de Cumplimiento Normativo para su evaluación. Únicamente el Director de Cumplimiento Normativo está autorizado a conceder las exenciones solicitadas, con la salvedad de que cualquier exención solicitada por un consejero o un directivo también deberá pasar por el Consejo de Administración de Medline (o por el comité correspondiente del Consejo) y contar con su aprobación, y deberá comunicarse a los accionistas sin demora, tal y como exige la legislación aplicable o las normas de cotización en bolsa.

# 04 Recursos de la empresa



# Información de contacto adicional

Contactos	Información
Europe Legal & Compliance Office	<p><b>Teléfono:</b> +31 26 312 7243</p> <p><b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:eucompliance@medline.com">eucompliance@medline.com</a></p> <p><b>Correo:</b> Medline International B.V., Catharijnesingel 47, 3511 GC Utrecht, Países Bajos</p>
LATAM Compliance Office	<p><b>Medline México S.A. de CV:</b> Torre de los Parques, Magnolias 1196-Piso 12-02, Tlacoquemecatl del Valle, Benito Juárez, 03200 Ciudad de México, CDMX</p>
Australia Legal & Compliance Office	<p><b>Correo:</b> 2 Fairview Place, Marsden Park, NSW, Australia, 2765</p>
Japan Legal & Compliance Office	<p><b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:JPComplianceOffice@medline.com">JPComplianceOffice@medline.com</a></p> <p><b>〒:</b> 112-0002 1-4-1 Koishikawa, Bunkyo-ku, Tokyo Sumitomo Fudosan Korakuen Building 15F</p>
Global Chief Compliance Officer	<p><b>Teléfono:</b> +1 847-949-5500 y pida hablar con Office of Ethics &amp; Compliance</p> <p><b>Correo:</b> Medline Inc., 3 Lakes Drive, Northfield, IL 60093 EE. UU.</p>
U.S. Office of Ethics & Compliance	<p><b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:ComplianceOffice@medline.com">ComplianceOffice@medline.com</a></p>
Ethics & Compliance Reporting Line	<p><b>Sitio web:</b> <a href="https://medline.ethicspoint.com">https://medline.ethicspoint.com</a></p> 

# Números de teléfono de Speak Up\*

País	Número de teléfono	País	Número de teléfono
United States of America	1-866-833-3450	New Zealand	0800 527 507
Australia	1800 490 515	Norway	800 62 575
Austria	0800-017933	Pakistan	00800 900 44510
Belgium	0800 76 264	Panama	507 839-2818
Canada	833-908-7796	Poland	800 005 055
Chile	800 914 573	Portugal	800 181 349
China	400 120 0849	Puerto Rico	866-833-3450
Colombia	01-800-5189501	Saudi Arabia	800 850 0310
Costa Rica	800-032-0053	Singapore	800 492 2586
Czech Republic	800 701 376	Slovak Republic	0800 002 598
Dominican Republic	809-200-1692	Slovenia	0800 688947
Egypt	015 01692175	South Africa	080 098 2758
France	0 800 90 91 33	South Korea	00798-142-030-156
Germany	0800 1803977	Spain	900 997 985
Guatemala	2300 9354	Sweden	020-089 00 27
India	000 800 9190 947	Switzerland	0800 121 103
Ireland	1-800615403	Taiwan	00801-13-7956
Italy	800 727 456	Thailand	1800 013 244
Jamaica	1-844-972-4730	The Netherlands	0800-0230144
Japan	0800-123-7151	Trinidad and Tobago	868-217-6067
Luxembourg	800-2-1157	United Arab Emirates	800 0320976
Malaysia	1-800-81-9671	United Kingdom	0 808 196 5742
Malta	80062420	Vietnam	1800 400112
Mexico	800 681 8204		

*\*Añadir el prefijo del país si la llamada no es local*



**Medline**  
**3 Lakes Drive, Northfield, IL**  
**60093 1-800-MEDLINE (633-5463)**  
[medline.com](http://medline.com) | [info@medline.com](mailto:info@medline.com)